

## **Offre d'emploi : Coordination du programme scolaire**

**Poste à temps partiel (25 h/semaine)**

**Lieu de travail: Saskatoon, Saskatchewan**

**Entrée en fonction : Septembre 2025**

**La Troupe du Jour** recherche une personne passionnée par l'éducation artistique et la transmission du théâtre aux jeunes pour coordonner son programme scolaire. Relevant de la codirection générale (administrative et artistique), la personne titulaire du poste planifie, organise, supervise et évalue les activités liées à l'école de théâtre, aux matinées scolaires et aux ateliers offerts dans les écoles fransaskoises et d'immersion francophone de la province.

### **Principales responsabilités**

#### **École de théâtre**

- Organiser les cours avec l'animateur·trice et superviser leur bon déroulement.
- Gérer les inscriptions, les communications avec les familles, et le spectacle de fin d'année.
- Accueillir les élèves et assurer une expérience positive.
- Rédiger un rapport de fin de saison.

#### **Matinées scolaires**

- Coordonner la promotion et la vente des représentations scolaires.
- Collaborer avec la responsable des communications pour la création et l'envoi de matériel promotionnel.
- Assurer le suivi des réservations et des ventes.

#### **Ateliers en milieu scolaire**

- Planifier, organiser et vendre des ateliers dans les écoles à travers la province.
- Consulter les établissements pour cerner leurs besoins en formation théâtrale.
- Gérer la logistique des tournées et optimiser les déplacements.
- Respecter le budget et produire des rapports détaillés.
- Offrir un appui aux troupes scolaires pour la préparation de spectacles.
- Produire un rapport final incluant les évaluations et les statistiques du projet.

### **Profil recherché**

- Expérience en coordination de projets ou en milieu éducatif ou culturel.
- Intérêt marqué pour le théâtre et le travail avec les jeunes.
- Excellentes compétences organisationnelles, relationnelles et en communication.
- Autonomie, rigueur, sens de l'initiative.
- Maîtrise du français oral et écrit (essentiel) et bonne compréhension de l'anglais (atout).
- Permis de conduire valide et disponibilité pour des déplacements occasionnels en province.

## **Conditions d'emploi**

- Poste à temps partiel de 25 heures/semaine.
- Rémunération selon l'échelle salariale en vigueur à La Troupe du Jour.
- Environnement de travail dynamique, artistique et communautaire.

## **Comment postuler**

Veillez faire parvenir votre **CV** ainsi qu'une **lettre de motivation en français** à l'adresse suivante : **administration@latroupedujour.ca**

**Date limite pour postuler : 20 juin 2025**

Nous remercions toutes les personnes candidates de leur intérêt. Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.